

Обсуждено и принято:
на педсовете
Протокол № 1 от «15» 09 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Кинделинская СОШ
Д.В.Карпушкин
«15 док» 09 20 15 год



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном (краеведческом) музее МБОУ Кинделинская СОШ
Ташлинского района Оренбургской области

1. Общие положения

Музей МБОУ Кинделинская СОШ - обобщающее название структурных подразделений образовательных организаций, независимо от формы собственности и типов, выполняющих образовательно-воспитательные задачи музейными средствами (далее - школьный музей). Его деятельность направлена на усиление интереса к истории родного края у обучающихся, организации краеведческой образовательной деятельности.

Профиль и направления деятельности музея определяются задачами образовательной организации, сложившимися традициями сохранения историко-культурного наследия.

Научно-методическую помощь в деятельности музея могут оказывать государственные музеи и соответствующие профилю музея научные организации.

Положение разработано на основании нормативно-правовых документов федерального уровня:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 № 54-ФЗ;

государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 год» и Концепцией патриотического воспитания граждан Российской Федерации (утв. Постановлением Правительства РФ 30 декабря 2015 г. № 1493);

Концепции духовно-нравственного воспитания граждан Российской Федерации,

Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;

регионального уровня:

Закон Оренбургской области «Об образовании в Оренбургской области» (от 06.09.2013 № 1698/506-V-03);

государственной программой «Патриотическое воспитание и допризывная подготовка граждан Оренбургской области» на 2017 - 2020 годы (утв. Постановлением Правительства Оренбургской области от 29 августа 2018 года № 910-пп, с изменениями от 31.08.2018г).

Положение определяет цель, задачи, условия, порядок организации и направления работы музея, регулирует его деятельность.

2. Основные понятия

Актив музея - постоянный состав обучающихся, способных вести под руководством педагога (руководителя музея) систематическую поисковую и исследовательскую работу, участвовать в комплектовании, учете и хранении фондов, в показе и пропаганде собранных материалов (проведение экскурсий).

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая музейная программа - программа туристско-краеведческой или социально педагогической направленности, которая средствами краеведения и музейной педагогики осуществляет теоретическую, познавательную, исследовательскую и экспедиционную деятельность обучающихся по изучению природы, истории, культуры родного края, позволяет прививать детям чувство гордости за свою страну, воспитывать в них уважение к Конституции, государственной символике, народным традициям, истории и культуре, формируют активную гражданскую позицию. Целью такой программы является всестороннее развитие личности и ее жизненное самоопределение средствами музейно-краеведческой деятельности.

Комплектование музейных Фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

Книга поступлений - основной документ учета музейных предметов.

Музейная коллекция - совокупность культурных и исторических ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединенными вместе, в силу характера своего происхождения, либо по иным признакам.

Музейный урок - это урок в музее с использованием музейной экспозиции, с организацией интерактивного диалога, театрализацией и самостоятельной познавательной деятельностью обучающихся.

Музейный предмет - предмет, культурная ценность, качество или особые признаки которого делают необходимым для общества его сохранение, изучение и публичное представление.

Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

Просветительская деятельность - совокупность информационно-образовательных музейных мероприятий по пропаганде и целенаправленному распространению знаний и социально значимых сведений, формирующих общую культуру человека, основы его мировоззрения и комплекс интеллектуальных способностей.

Школьный музей - обобщающее название музеев, являющихся структурными подразделениями образовательных организац

ий, независимо от их формы собственности, действующих на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов - Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации».

Экскурсионная деятельность - деятельность экскурсовода (из числа актива музея) по организации ознакомления экскурсантов с экспозициями музея или экскурсионными объектами.

Экскурсовод - активист музея, способный провести экскурсию по экспозициям музея или экскурсионным объектам и ответить на интересующие вопросы экскурсантов.

Экспедиционная деятельность - организованный выход или выезд руководителя и активистов музея с целью сбора, изучения и обобщения информации о различных экскурсионных объектах или выдающихся личностях.

Экспозиционная деятельность - многоэтапный процесс проектирования, подготовки и создания различных тематических экспозиций.

Экспонат - музейный предмет, выставленный на показ для всех желающих.

Этикетка - визитная карточка экспоната, которая состоит из двух частей - «названия» и краткой аннотации к нему.

Экспозиция - основная форма музейной коммуникации, образовательные и воспитательные цели которой осуществляются путем демонстрации музейных экспонатов, объединенных и размещенных в определенной системе согласно выбранной научной концепции.

3. Цель и задачи

Школьный музей организуется в целях расширения образовательного пространства обучающихся, создания условий для духовно-нравственного, патриотического, гражданского воспитания и развития личностных качеств, приобщения к культуре, историко-культурному и природному наследию, используя специфические формы деятельности в соответствии с общемузейными требованиями.

Задачи:

- использование культурных ценностей для разностороннего развития и воспитания учащихся;
- содействие в организации и проведении образовательного процесса;
- охрана и пропаганда памятников истории, культуры и природы;
- активная экскурсионно-массовая работа с учащимися, с населением, тесная взаимосвязь с ветеранскими и общественными объединениями;
- формирование фонда музея и обеспечение его сохранности;
- воспитание патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщение учащихся к историческому и духовному наследию через практическое участие в сборе и хранении документов, изучении и благоустройстве памятников;

- краеведческая деятельность учащихся, участие в создании выставок, экспозиций по истории, культуре и природе родного края.

Координацию деятельности, учет, аттестацию и перееаттестацию школьных музеев на региональном уровне осуществляет государственное автономное учреждение дополнительного образования «Оренбургский областной детско-юношеский многопрофильный центр» (далее - ГАУДО ООДЮМЦ) как организация дополнительного образования, курирующая краеведческую и музейную работу в образовательных организациях области (в соответствии с информационным письмом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (далее - ФГБОУДО ФЦДЮТиК) от 14.09.2012 № 08-299 «Об электронной форме паспортизации школьных музеев» и инструкцией ФГБОУДО ФЦДЮТиК о регистрации (паспортизации) музеев образовательных организаций (школьных музеев) Российской Федерации).

4. Функции музея

Основными функциями являются:

- образовательная - ведение поисково-исследовательской деятельности; изучение культурно - исторических и духовных ценностей через музейную педагогику; углубление знаний о событиях и памятных датах России и Оренбургской области; повышение интереса к гуманитарным и естественно- географическим наукам;

- воспитательная - воспитание любви к Родине и окружающей природе; воспитание патриотизма, гражданственности, чувства гордости за исторические и современные достижения страны; воспитание уважения к культуре, традициям и истории населяющих Россию народов; сохранение памяти о подвигах защитников Отечества;

- развивающая - развитие общественной активности и коммуникабельности, самостоятельности.

5. Формы организации музея

Уголки - один или несколько оформленных стендов или витрин в отдельном кабинете (комнате, фойе). При этом для уголка не принципиально наличие подлинных предметов истории и культуры, можно ограничиться только копиями.

Комната - это отдельная комната в образовательной организации, в которой также возможно проведение учебных и внеурочных занятий, но экспозиция должна содержать подлинники (15 — 20 подлинных предметов).

Зал - может располагаться в рекреации (фойе) образовательной организации. Для **зала** обязательно в экспозиции наличие свыше 20 подлинных экспонатов.

Материалы уголков, комнат, залов необходимо использовать в урочной и внеурочной деятельности.

Музей является структурным подразделением образовательной организации, не является юридическим лицом и действует на основании устава образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом образовательной организации.

Для организации **музея** необходима отдельная комната, либо рекреация образовательной организации, не менее 20 кв.м., которая не предназначена для

проведения учебных занятий на постоянной основе. Музей должен содержать не менее 100 подлинников. При музее могут действовать уголки, комнаты, залы. Музеи могут располагаться в сельской библиотеке, клубе, здании администрации при отсутствии помещения в образовательной организации при соблюдении всех требований данного положения.

Обязательными условиями для создания музея являются:

- нормативно-правовое и методическое обеспечение (приказ о создании музея; приказ о назначении руководителя школьного музея; устав (положение) музея, утвержденные руководителем образовательной организации, программа развития, дополнительная общеразвивающая программа, планы работы);
- материально-техническое обеспечение (помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов; музейные предметы, собранные и зарегистрированные в книге поступлений; музейная экспозиция);
- кадровое обеспечение (наличие руководителя музея, музейного актива из числа обучающихся);
- организация просветительской, воспитывающей, социально значимой, информационной деятельности (на базе музея обязательно должна быть организована экскурсионная, экспедиционная и исследовательская деятельность, тимуровская работа и др.);
- информационный ресурс (музей должен иметь свой сайт (электронную страничку на сайте образовательной организации на базе которой он создан), деятельность музея должна отражаться в СМИ различного уровня и др.).

6. Организация и руководство деятельностью

Музей создаётся по инициативе педагогического коллектива, обучающихся, их родителей, общественности и организуется в результате краеведческой и исследовательской работы.

Учредителем музея является образовательная организация, в которой организуется музей. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательной организации.

Деятельность музея регламентируется уставом (положением). Учет и регистрация музея осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации музеев образовательных учреждений, разрабатываемой и утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации или подведомственной организацией, которой делегированы данные функции.

Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательной организации.

Непосредственное руководство музеем и музейным активом осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом образовательной организации.

7. Учет и обеспечение сохранности фондов

Собранный материал составляет фонд музея и учитывается в книге поступлений, заверенной руководителем образовательной организации, который несет полную ответственность за сохранность материалов музея.

В случае наличия музейных предметов и музейных коллекций, подлежащих включению в Музейный фонд РФ (особо ценные), необходимо при организации

хранения руководствоваться едиными правилами организации формирования, учета, сохранения и использования музейных предметов и коллекций (утверждены приказом Минкультуры РФ от 8 декабря 2009 г. № 842).

Для включения музейных предметов в Музейный фонд РФ и определения его ценности (о чем выдается заключение) создается муниципальная (областная) комиссия, в состав которой входят сотрудники муниципального (государственного) музея, специалисты муниципальных (государственных) органов, осуществляющих управление в сфере образования и культуры.

8. Порядок аттестации (паспортизации) и сертификации школьных музеев

Аттестация - подтверждение звания «Школьный музей», первичная аттестация - паспортизация (присвоение звания «Школьный музей», выдача паспорта и присвоение регистрационного номера). Паспортизация для музейных объединений, подходящих по форме организации к определению «музей» (см. п. 3 пп.3.4 настоящего положения) и не имеющих паспорта, проводится один раз. Далее один раз в 5 лет проводится аттестация на подтверждение звания «Школьный музей» в том же порядке.

Сертификации подлежат музейные объединения, подходящие по форме организации к определению «музейные уголки», «комнаты», «залы» образовательных организаций (см. п 3 пп.3.1.,3.2,3.3 настоящего положения). Далее, после прохождения сертификации музейные уголки, комнаты, залы образовательных организаций один раз в 3 года в том же порядке проходят переаттестацию и подтверждают свои звания.

9. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а так же о судьбе его коллекций, решается учредителем по согласованию с муниципальным органом, осуществляющим управление в сфере образования. Коллекция обязательно передается в другие музейные объединения, о чем сообщается в отдел туризма и краеведения ГАУДО ООДЮМЦ по тел. 44-64-51 или на электронную почту с пометкой «Школьный музей» oren-ecol.tur@yandex.ru

