



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
**Кинделинская средняя
общеобразовательная школа**
(МБОУ Кинделинская СОШ)
461174, Оренбургская область,
Ташлинский район, с. Кинделя,
ул. Советская, д.1,
ИНН/КПП
5648006523/ 564801001

ПРИКАЗ № 79 от 29.12.2023г.

«Об организации питания учащихся»

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Статья 37. Организация питания обучающихся) и решения родительского комитета школы № 3 от 26.09.2022

Приказываю:

1. Изменить режим питания школьников с 09.01.2024 года, а именно:
 - 1.1. Организовать в школе с 09.01.2024 года двухразовое горячее питание:
 - а) Завтраки за счет средств областного и местного бюджета (16 руб.) для обучающихся 5-11 классов.
 - б) Обеды за счет средств родителей в размере 55 рублей, для учащихся 1-11 классов.
 - в) Завтраки за счет областного и местного бюджета (64,63 руб) для 1-4 классов.
 - г) Двухразовое питание за счет областного и местного бюджета(78,30руб) для обучающихся с ОВЗ .
 - 1.2. Утвердить новое меню, режим работы столовой и график питания обучающихся. (приложение 1,2,3)
 - 1.3. Осуществлять организацию питания обучающихся и воспитанников в соответствии: - с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
2. Классным руководителям:
 - 2.1. Нести персональную ответственность за количество заказанных порций. Подавать заявки на завтраки и обеды до 9-00 часов каждого дня, осуществлять контроль питания своего класса.
 - 2.2. В случае длительного отсутствия (болезни) классного руководителя, возложить учет питания в данном классе на ответственного по питанию.
 - 2.3. Организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися образовательного учреждения, их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

2.4. Осуществлять дежурство в столовой во время завтрака. Следить за выполнением учащимися санитарно-гигиенических норм, за порядком в столовой во время приема пищи.

3. Ответственному по питанию Нечаевой Е.Н.:

3.1. Вести ежедневный учет и нести ответственность за расходование средств, выделенных родителями на платное питание своих детей, иметь необходимые по фамильные табели.

3.2. Обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание обучающихся в соответствии с настоящим приказом;

4. Контроль за рациональным расходованием средств, на питание и исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:



Карпушкин Д.В.